

**ОГАУ «Инновационно-консультационный центр АПК»
Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Белгородской области**

**Сборник
информационных материалов по теме:**

**«Комплекс мер поддержки для сельскохозяйственных
кооперативов и К(Ф)Х»**

(для оказания консультационной помощи сельхозтоваропроизводителям)

г. Белгород 2022

Ответственная за выпуск:

***Е. Кущева**, Врио директора ОГАУ «ИКЦ АПК»*

Редакционная группа:

***В. Пойминова**, начальник отдела консультационного обеспечения
ОГАУ «ИКЦ АПК»*

Печать:

***С. Сердюк**, ведущий специалист по информационным технологиям
ОГАУ «ИКЦ АПК»*



СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
I. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей	5
II. Кредитные программы для СПоК	8
1. Грант «Агростартап»	11
1.1. Направления расходования гранта	11
1.2. Условия предоставления гранта	11
1.3. Требования, предъявляемые к заявителю	13
1.4. Перечень документов для участия в конкурсе	15
2. Грант на развитие семейной фермы	17
2.1. Направления расходования гранта	18
2.2. Условия предоставления гранта	19
2.3. Требования, предъявляемые к заявителю	20
2.4. Перечень документов для участия в конкурсе	21
3. Грант на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного кооператива	22
3.1. Направления расходования гранта	23
3.2. Условия предоставления гранта	24
3.3. Требования, предъявляемые к заявителю	25
3.4. Перечень документов для участия в конкурсе	26
4. Грант «Агропрогресс»	27
4.1. Направления расходования гранта	27
4.2. Условия предоставления гранта	27
4.3. Требования, предъявляемые к заявителю	29
4.4. Перечень документов для участия в конкурсе	30
III. Региональные институты развития и меры поддержки	32
1. Меры поддержки сельскохозяйственной кооперации, оказываемые микрокредитной компанией Белгородского областного фонда поддержки малого и среднего предпринимательства	32
2. Центр компетенций АПК Областного государственного автономного учреждения «Инновационно-консультационный центр агропромышленного комплекса»	35
2.1. Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров	35
2.2. РССК Белгородской области «Белогорье»	36
2.3. Центр компетенций по внедрению принципов бережливого управления	37
2.4. Центр компетенций органического производства	37

Введение

Для целей развития сельскохозяйственной кооперации в субъектах Российской Федерации рекомендуется реализовывать меры по следующим основным направлениям:

1. Государственная поддержка, направленная на развитие сельскохозяйственной кооперации.
2. Финансовая поддержка сельскохозяйственных кооперативов.
3. Организационная и информационно-консультационная поддержка сельскохозяйственных кооперативов, оказываемая, в том числе при участии организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП.
4. Меры, направленные на обучение, подготовку и переподготовку кадров.
5. Организация каналов и рынков сбыта продукции сельскохозяйственных кооперативов и малых форм хозяйствования.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» является федеральный проект «Система поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».



I. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ

Для начинающих фермеров (ИП, ИП глава КФХ, ЛПХ)	
Грант «Агростартап»	
Размер	
Разведение КРС мясного и молочного направления, в случае если предусмотрено использование части гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель	до <i>6 млн</i> рублей
Разведение КРС мясного и молочного направления	до <i>5 млн</i> рублей
Иные виды с/х деятельности, в случае если предусмотрено использование части гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель	до <i>4 млн</i> рублей
Иные виды с/х деятельности	до <i>3 млн</i> рублей
Уровень софинансирования	не более <i>90%</i> затрат, указанных в плане расходов
Направления использования	<ul style="list-style-type: none"> – с/х животные, птица – производственные и складские здания – с/х, техника, инвентарь, оборудование, грузовой автотранспорт – инфраструктура – проектная документация – земельный участок с/х назначения
Для действующих фермеров (ИП, ИП глава КФХ)	
Грант на развитие семейных ферм	
Размер	до <i>30 млн</i> рублей
Уровень софинансирования	не более <i>60%</i> затрат, указанных в плане расходов

Направления использования	<ul style="list-style-type: none"> – разработка проектной документации; - приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; - комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж – закупка животных, птицы и рыбопосадочного материала; – погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта льготного инвестиционного кредита; - уплата процентов по Льготному кредиту в течении 18 месяцев с даты получения Гранта; – приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.
Для юридических лиц	
Юридические лица, кроме СПоК	
Грант «Агропрогресс»	
Размер	<i>30 млн</i> рублей
Уровень софинансирования	не более <i>25%</i> , указанных в плане расходов
Направления использования	<ul style="list-style-type: none"> - на приобретение, создание и модернизацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, - комплектацию указанных объектов техникой, транспортом и оборудованием, - приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы. - допускается направление средств Гранта на уплату процентов по кредиту, привлеченному на реализацию Проекта, в течение не более чем 18 (восемнадцать) месяцев с даты получения Гранта.
Сельскохозяйственные сбытовые и перерабатывающие потребительские кооперативы	
Грант на развитие материально-технической базы	
Размер	<i>70 млн</i> рублей
Уровень софинансирования	не более <i>80%</i> , указанных в плане расходов
Направления использования	– приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке,



	<p>хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продуктов и ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приобретение и монтаж оборудования и техники – приобретение спецтранспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки; – приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (товарного рыбоводства); – погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта льготного инвестиционного кредита и уплата процентов по нему; - уплата процентов по кредиту, привлеченному на реализацию Проекта, в течение не более чем 18 (восемнадцать) месяцев с даты получения Гранта; – приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов и объектов по переработке.
--	---

Сельскохозяйственные потребительские кооперативы

Субсидии на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году

Направления использования	Размер
приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) СПоК	не более <i>50%</i> затрат, но не более <i>3 млн</i> рублей, из расчета на один СПоК
приобретение КРС в целях замены КРС, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного СПоК на праве собственности	не более <i>50%</i> затрат, но не более <i>10 млн</i> рублей, из расчета на один СПоК
приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам СПоК	
закупка сельскохозяйственной продукции у членов СПоК (кроме ассоциированных членов)	от <i>10</i> до <i>15%</i> затрат (<i>в зависимости от выручки СПоК</i>)

II. КРЕДИТНЫЕ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СПОК

РОСАГРОЛИЗИНГ Стадия Развитие 12+мес.

Цели	Сумма	Срок кредита	Ставка	Обеспечение
Приобретение техники	Исходя из потребности лизингополучателя и его финансового состояния Приобретение техники – (аванс 0%) Приобретение оборудования - (аванс от 20%)	соответствует сроку полезного использования имущества (до 7 лет)	3 %	Обеспечение не требуется

РОССЕЛЬХОЗБАНК Стадия Создание 0-6 мес.

Цели	Сумма	Срок кредита	Ставка	Обеспечение
Специализированный кредитный продукт для с/х кооперативов		до 1 года	от 1 до 5%*	<ul style="list-style-type: none"> - Возможность кредитования вновь созданных кооперативов. - Льготный период по погашению основного долга – до 24 месяцев. - Участие собственными средствами (при наличии гранта) – от 10%. - Оставшаяся часть обеспечения по кредиту – за счет залога ликвидного имущества.
Комплексное кредитование на условиях проектного финансирования на цели строительства цехов для приемки и переработки молока, в том числе приобретение земельного участка, техники, оборудования, пополнение оборотных средств	до 25 млн рублей	до 8 лет	от 1 до 5%*	<ul style="list-style-type: none"> - Возможность кредитования вновь созданных кооперативов. -- - Льготный период по погашению основного долга – до 24 месяцев. - Участие собственными средствами (при наличии гранта) – от 10%. - Оставшаяся часть обеспечения по кредиту – за счет залога ликвидного имущества.
Кредитование на цели приобретения КРС под его залог для замены больных или инфицированных лейкозом животных, принадлежащих членам СПоК		до 5 лет	5%*	<ul style="list-style-type: none"> - Возможность кредитования вновь созданных кооперативов. - - Льготный период по погашению основного долга – до 6 месяцев. - Участие собственными средствами не требуется. - Обеспечение – залог приобретаемых животных, иного залога не требуется (при приобретении здоровых



				<p>животных в количестве равном количеству заменяемых (больных)).</p> <p>- Залог не включается в неделимый фонд СПоК.</p> <p>Согарантия для с/х кооперативов АО «Корпорация «МСП» + РГО совместно обеспечивая до 75% от суммы основного долга</p>
--	--	--	--	--

АО «Россельхозбанк» предоставляет также кредитные продукты сельскохозяйственным кооперативам находящимся на стадиях Становление (6-12 мес.) и Развитие (12+ мес.)

МСП БАНК Стадия Становление 6-12 мес.

Цели	Сумма	Срок кредита	Ставка	Обеспечение
Кооперация пополнение оборотных средств	1 млн – 500 млн рублей	до 3 лет		- Получатели: с/х производственные и потребительские кооперативы (за исключением кредитных) и фермерские хозяйства - члены СПоКов; - Обеспечение в форме поручительства, а также: - Стандартные требования АО «МСП Банк» по залоговому обеспечению в объеме 70% от суммы кредита; - При финансировании на цели пополнения оборотных средств
Кооперация финансирование инвестиций	1 млн – 2000 млн рублей	до 10 лет	– от 9,5% годовых* – 5% годовых**	– для субъектов МСП, имеющих высокий внутренний рейтинг, по суммам до 100 млн рублей при соответствии Программе Минэкономразвития (Постановление Правительства РФ №1764); - Для инвестиционных проектов – пониженное требование по собственному участию в размере 10% от суммы проекта и при наличии грантовой поддержки.

Прямая гарантия для развития сельхозкооперации АО «Корпорация «МСП» в объеме 70% от суммы кредита (залоговое обеспечение не требуется)

СБЕРБАНК Стадия Развитие 12+ мес.

Цели	Сумма	Срок кредита	Ставка	Обеспечение
Оборотное кредитование Кредиты на пополнение	Исходя из потребности и финансового состояния	от 1 до 3 лет	от 1 до 5%* до 7,25%** годовых	Движимое и недвижимое имущество, ТМЦ, залог будущего урожая, поручительство, возможно

оборотных средств; На проведение полевых работ	заемщика			предоставление частично не обеспеченных кредитов, при сумме кредита до 5 млн. рублей предоставление залогового обеспечения не требуется
Инвестиционное кредитование На приобретение техники, оборудования, с/х животных, с/х земель	Исходя из потребности и финансового состояния заемщика	до 15 лет* до 10 лет	от 1 до 5%* до 7,25%** годовых	Приобретаемое оборудование и с/х животные, движимое и недвижимое имущество, возможно предоставление частично не обеспеченных кредитов, поручительство, при сумме кредита до 5 млн. рублей предоставление залогового обеспечения не требуется
Рефинансирование Рефинансирование кредитов, полученных на оборотные и инвестиционные цели	Исходя из потребности и финансового состояния заемщика, дофинансирование	до 10 лет	Опред. индивид.	Залог движимого и недвижимого имущества, в том числе имущества, обремененного правом залога первоначального кредитора
Специальные условия кредитования для с/х кооперативов 1. Пополнение оборотных средств (финансирования текущей деятельности) 2. Проведение сезонных работ Приобретение основных средств: - техники, в т.ч. б/у; - оборудования; - земельных участков с/х назначения	до 100 млн. рублей	до 1 года до 10 лет	- от 1 до 5%* - до 7,25%** годовых - от 1 до 5%* - до 7,25%** годовых	- Предоставление залогового обеспечения не требуется (только согарантия и поручительство членов кооператива) – - Отсрочка погашения основного долга до 3 месяцев - Бланк до 25% - Предоставление залогового обеспечения не требуется - Отсрочка погашения основного долга до 12 месяцев - Бланк до 25%

Согарантия для с/х кооперативов АО «Корпорация «МСП» + РГО совместно обеспечивая до 75% от суммы основного долга



1. ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

Грант «Агростартап» – средства, перечисляемые Министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее - Министерство) из областного бюджета на расчётный счет грантополучателя, открытый им в российской кредитной организации для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого в конкурсную комиссию, создаваемую приказом Министерства.

1.1. Направления расходования гранта

а) *по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности* – в размере, не превышающем **5 (пять) млн рублей**, но не более **90 (девяноста) процентов** затрат;

б) *по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности*, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, – в размере, не превышающем **6 (шесть) млн рублей**, но не более **90 (девяноста) процентов** затрат;

в) *по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства* – в размере, не превышающем **3 (три) млн рублей**, но не более **90 (девяноста) процентов** затрат;

г) *по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель*, – в размере, не превышающем **4 (четыре) млн рублей**, но не более **90 (девяноста) процентов** затрат. Часть средств гранта «Агростартап», полученного заявителем, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, перечисляется получателем гранта «Агростартап» на расчётный счет кооператива, открытый им в российской кредитной организации, и не может быть менее **25 (двадцати пяти) процентов** и более **50 (пятидесяти) процентов** общего размера гранта «Агростартап».

Финансовое обеспечение затрат заявителя за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

1.2. Условия предоставления гранта

- 1) Грант «Агростартап» предоставляется **однократно** на основании решения Конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей;
- 2) В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на предоставление гранта «Агростартап», является Министерство;
- 3) Срок использования средств гранта «Агростартап» составляет **не более 18 месяцев** со дня поступления денежных средств на расчётный счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, открытый в российской кредитной организации, в соответствии с заключенным Соглашением;
- 4) Срок использования средств сельскохозяйственным потребительским кооперативом в случае использования части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет **не более 18 (восемнадцати) месяцев** с момента перечисления указанных средств на расчётный счет кооператива, открытый им в российской кредитной организации. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта

«Агростартап» или части гранта «Агростартап» подлежит продлению на основании личного заявления получателя гранта «Агростартап» по решению Министерства, но **не более чем на 6 (шесть) месяцев**. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агростартап» является документальное подтверждение крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агростартап» в установленный срок;

5) Крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, получившее грант «Агростартап», а также сельскохозяйственный потребительский кооператив, получивший часть гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда, обязаны осуществлять деятельность в течение **не менее 5 (пяти) лет** с даты получения указанных средств, достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и заключенным Соглашением, и ежегодно представлять в Министерство отчетность о результатах своей деятельности по форме и в срок, предусмотренные Соглашением.

6) Реализация, передача в аренду и (или) отчуждение имущества, приобретенного крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем и сельскохозяйственным потребительским кооперативом с участием средств гранта «Агростартап», допускаются только при предварительном согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и Соглашением.

7) Имущество должно использоваться в финансово-хозяйственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя и сельскохозяйственного потребительского кооператива с участием средств гранта «Агростартап» и находиться по адресу его основных производственных фондов.

8) Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап» не допускается.

9) Получение гранта «Агростартап» гражданином, индивидуальным предпринимателем и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями гранта на поддержку начинающего фермера, не допускается.

10) Грантополучатель обязуется осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в Министерство в течение **не менее чем 5 (пять) лет** со дня получения гранта «Агростартап».

11) В случае получения гранта «Агростартап» крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель обязуется создать не позднее срока использования гранта «Агростартап» **не менее 2 (двух) новых постоянных работников** в случае, если сумма указанных средств составляет **2 (два) млн рублей** или более, и **не менее 1 (одного) нового постоянного работника**, если сумма гранта «Агростартап» составляет **менее 2 (двух) млн рублей** (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных рабочих мест). Получившее грант «Агростартап» крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель обязуется сохранить созданные рабочие места в течение **не менее 5 (пяти) лет** со дня их создания.

12) Внесение изменений в плановые значения показателей на стадии ведения деятельности осуществляется на основании дополнительного соглашения к Соглашению, которое заключается при условии предварительного согласования с Конкурсной комиссией. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить **до 1 апреля года**, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. Конкурсная комиссия принимает решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и Соглашение.



Указанное в настоящем пункте решение оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии. При этом крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Министерство в срок, **не превышающий 45 (сорок пять) календарных дней** со дня получения соответствующего решения.

13) Случаями, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, являются: возникновение форс-мажорных обстоятельств, нарушение поставщиками и подрядчиками взятых на себя обязательств и возникновение обстоятельств, неизвестных Заявителю на момент подачи заявки, препятствующих получению разрешения на строительство в планируемый Заявителем срок. При вынесении решения о внесении изменений в плановые значения показателей Конкурсной комиссией учитывается оценка исполнения крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем плановых показателей деятельности путём сверки этих показателей с первичной документацией.

14) Грант «Агростартап» предоставляется из средств бюджета Белгородской области, на сельской территории или территории сельской агломерации которого зарегистрирован и осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель.

15) Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства федерального и областного бюджетов в рамках предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям грантов «Агростартап» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

16) Сведения о гранте «Агростартап» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет при формировании проекта областного закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

1.3. Требования, предъявляемые к заявителю

Требования, предъявляемые к Заявителю, являющемуся главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, для участия в конкурсе на дату подачи заявки, определяемую Министерством:

1) Заявитель **является гражданином Российской Федерации**, чье крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на сельской территории или на территории сельской агломерации Белгородской области.

2) Крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель **зарегистрировано в финансовом году подачи заявки** для участия в конкурсном отборе для получения гранта «Агростартап».

3) Заявитель **является членом действующего сельскохозяйственного потребительского кооператива** по профилю деятельности **и реализует либо обязуется реализовывать свою продукцию данному кооперативу** (в случае, если Заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива часть гранта «Агростартап»).

4) Заявитель **не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки** (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

5) Заявитель имеет финансовые средства - **не менее 10 (десяти) процентов** стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), указанного в плане расходов. Данное

обязательство отражается в Соглашении.

6) Заявитель **имеет проект по созданию и (или) развитию хозяйства**, содержащий план расходов с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования, а также плановые показатели деятельности. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства.

7) **Проект (бизнес-план) Заявителя прошел предварительный отбор** в муниципальном районе (городском округе) по месту регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя для участия в конкурсе на получение гранта «Агростартап» в соответствии с порядками (регламентами), утвержденными органами местного самоуправления.

8) У Заявителя **должны отсутствовать неисполненные обязанности** по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, **превышающей 10 (десять) тыс. рублей.**

9) Заявитель **не должен находиться в процессе реорганизации** (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), **ликвидации**, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Заявитель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

10) У Заявителя **должна отсутствовать просроченная задолженность** по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью.

11) В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся Заявителем.

12) Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности **превышает 50 (пятьдесят) процентов;**

Требования, предъявляемые к Заявителю, являющемуся физическим лицом, на дату подачи заявки:

1) Заявитель **является гражданином Российской Федерации, зарегистрированным на сельской территории или на территории сельской агломерации Белгородской области.**

2) Заявитель **не зарегистрирован в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства либо индивидуального предпринимателя.**

3) Заявитель **является членом действующего Сельскохозяйственного потребительского кооператива** по профилю деятельности и реализует либо обязуется реализовывать свою продукцию данному кооперативу (в случае, если Заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива часть гранта «Агростартап»).



4) Заявитель **не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки** (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

5) Заявитель **имеет план по развитию хозяйства**, содержащий план расходов с указанием Приобретений, их количества, цены, источников финансирования. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства.

6) Заявитель **имеет финансовые средства - не менее 10 (десяти) процентов стоимости каждого наименования Приобретения**, указанного в плане расходов. Данное обязательство отражается в Соглашении.

7) **Проект (бизнес-план) Заявителя прошел предварительный отбор** в муниципальном районе (городском округе) по месту регистрации гражданина для участия конкурсе на получение грантов в соответствии с порядками (регламентами), утвержденными органами местного самоуправления.

8) У Заявителя **должны отсутствовать неисполненные обязанности** по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей **10 (десять) тыс. рублей**.

9) В отношении Заявителя **не введена процедура банкротства**.

10) У Заявителя **должна отсутствовать просроченная задолженность** по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью.

11) В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о Заявителе.

12) Заявитель обязуется в срок, **не превышающий 30 (тридцать) календарных дней** после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель.

1.4.Перечень документов для участия в конкурсе

Для участия в конкурсе Заявитель подает в Конкурсную комиссию заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, и прилагает следующие документы:

1) заверенные Заявителем и скрепленные печатью **копии свидетельств о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя** и постановке на учет в налоговом органе (представляется, если заявитель зарегистрирован в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя);

2) заверенную Заявителем и скрепленную печатью **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей** по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи документов на участие в конкурсе, (представляется, если заявитель зарегистрирован в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя);

3) заверенную Заявителем **копию его паспорта**;

4) **справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате** в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей **10 (десять) тыс. рублей**, срок действия которой **не более 5 (пяти) календарных дней** до даты подачи заявки, заверенную налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае, если срок со дня регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя составляет **менее 30 (тридцати) календарных дней**, справка не

предоставляется;

5) **проект (бизнес-план)**, предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, содержащий план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта «Агростартап»;

6) **ходатайство главы администрации муниципального района или городского округа** по месту регистрации Заявителя по форме, утвержденной приказом Министерства с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект (бизнес-план);

7) **выписку/выписки из банковского счета/счетов**, подтверждающую/ие наличие на счете денежных средств в объеме **не менее 10 (десяти) процентов** от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

8) **письмо финансово-кредитной организации о предварительной готовности**, в случае получения Заявителем гранта «Агростартап», предоставить ему кредит с указанием суммы кредита, срока возврата и процентной ставки (представляется в случае, если в соответствии с представленным Заявителем проектом (бизнес-планом) предусматривается привлечение заемных средств);

9) заверенные Заявителем и скрепленные печатью **копии документов, подтверждающих его право собственности** на недвижимое имущество, сельскохозяйственную технику и грузовой транспорт, участвующие в реализации Бизнес-плана;

10) **презентацию проекта (бизнес-плана)**, отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства, на бумажном и электронном носителях;

11) **заверенную сельскохозяйственным потребительским кооперативом и скрепленную печатью копию членской книжки** Заявителя (в случае, если бизнес-планом Заявителя предусмотрено направление части гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

12) **акт оценки недвижимого имущества независимым оценщиком** при приобретении такого имущества в рамках проекта;

13) **документы, подтверждающие стоимость имущества**, приобретаемого за счёт средств гранта «Агростартап» (коммерческие предложения, предварительные договоры и другое);

14) **решение индивидуального предпринимателя о ведении деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства** по форме, утвержденной приказом Министерства;

15) **согласие на обработку персональных данных**, в том числе согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о подаваемой им Заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением конкурса, по форме, утвержденной приказом Министерства.

В случае, если часть гранта «Агростартап» Заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого он является, Заявитель к документам, перечисленным выше, прилагает следующие дополнительные документы:

- **письмо сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Заявитель**, подтверждающее намерение реализовать за счет вносимых Заявителем взносов в неделимый фонд проект кооператива;

- **заверенную председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и председателем Наблюдательного совета**



сельскохозяйственного потребительского кооператива, скрепленную печатью **копию реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива;**

- заверенные председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленные печатью **копии документов, подтверждающих право собственности кооператива** на недвижимое имущество, сельскохозяйственную технику и грузовой транспорт, участвующие в реализации проекта (бизнес-плана) кооператива;

- **проект (бизнес-план) сельскохозяйственного потребительского кооператива**, предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции своих членов, содержащий план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта «Агростартап», перечисляемых Заявителем;

- **презентацию проекта (бизнес-плана)**, отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства, на бумажном и электронном носителях;

- **заверенные председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива** и скрепленные печатью **копии документов, подтверждающих стоимость имущества**, приобретаемого за счёт средств гранта «Агростартап» (коммерческие предложения, предварительные договоры и другое);

- **справку ревизионного союза** сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающую членство кооператива в указанном союзе;

- **справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов**, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 (десять) тыс. рублей, срок действия которой **не более 5 (пяти) календарных дней** до даты подачи заявки, заверенную налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае, если срок со дня регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет **менее 30 (тридцати) календарных дней**, справка не предоставляется;

- **согласие на обработку персональных данных**, в том числе согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о подаваемой им Заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением конкурса, по форме, утвержденной приказом Министерства.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов при защите проекта представляются Конкурсной комиссии для сличения с копиями.

2. ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

Семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого **составляет 2 (включая главу)** и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого **входят 2 и более членов семьи** (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Белгородской области, осуществляющие деятельность **более 12 месяцев** с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Белгородской области

Грант на развитие семейной фермы – бюджетные ассигнования, перечисляемые Министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области из областного бюджета в соответствии с решением Конкурсной комиссии на расчётный счет грантополучателя, открытый им в российской кредитной организации, для финансового обеспечения ее затрат (без учета налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Белгородской области малого и среднего предпринимательства и создания на сельских территориях и на территориях сельских агломераций новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания **не менее 3 новых постоянных рабочих мест** на один Грант в срок **не позднее 24 (двадцати четырех) месяцев** со дня предоставления Гранта.

2.1. Направления расходования гранта

а) **разработка проектной документации** строительства, реконструкции или модернизации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

б) **приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов**, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) **комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции** оборудованием (включая его монтаж), сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается приказом Министерства;

г) **приобретение сельскохозяйственных животных** (за исключением свиней) и птицы. При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать **400 (четыреста) голов**, овец и коз - **не более 500 (пятьсот) условных голов**;

д) приобретение рыбопосадочного материала;

е) **погашение не более 20 (двадцати) процентов** стоимости привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

ж) **уплата процентов по Льготному кредиту в течение 18 (восемнадцати) месяцев** с даты получения Гранта;

з) **приобретение автономных источников электро- и газоснабжения**, обустройство автономных источников водоснабжения.

Средства Гранта не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, по которым представляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации, **сохранение созданных рабочих мест** в течение **не менее чем 5 лет** с даты их создания, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных



показателях, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, установленном Министерством.

В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на предоставление Гранта, является Министерство

Размер Гранта в расчете на одного участника Программы **не может превышать 30 (тридцати) млн рублей, но не более 60 (шестидесяти) процентов** стоимости проекта грантополучателя. При использовании средств Гранта на погашение Льготного кредита средства Гранта предоставляются в размере, **не превышающем 30 (тридцать) млн рублей, но не более 80 (восемидесяти) процентов** стоимости проекта грантополучателя.

Размер Гранта определяется Конкурсной комиссией исходя из потребности, указанной в представляемом проекте (бизнес-плане), и не может быть выше предельного максимального размера Гранта.

2.2. Условия предоставления гранта

1) Срок использования Гранта составляет **не более 24 (двадцати четырех) месяцев** с даты поступления денежных средств на расчётный счет Грантополучателя, открытый им в российской кредитной организации, в соответствии с заключенным Соглашением.

2) Срок использования Гранта или части средств Гранта может быть продлен на основании личного заявления Грантополучателя, по решению Конкурсной комиссии, **но не более чем на 6 (шесть) месяцев**. Основанием для принятия решения о продлении срока использования Гранта является документальное подтверждение Грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств Гранта в установленный срок. Данное решение оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии и дополнительным соглашением к Соглашению.

3) Имущество, приобретаемое семейной фермой с участием средств Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации **в течение 5 (пяти) лет** с даты поступления денежных средств на лицевой счет Грантополучателя.

4) Имущество должно использоваться в финансово-хозяйственной деятельности семейной фермы и находиться по адресу его основных производственных фондов.

5) Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств Гранта не допускается.

6) Грантополучатель обязуется **в течение 5 (пяти) лет** с даты поступления денежных средств на лицевой счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году, по отношению к предыдущему году **не менее чем на 8 (восемь) процентов**. Данное обязательство отражается в Соглашении.

7) Грантополучатель обязуется осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в Министерство **в течение не менее чем 5 (пять) лет** со дня получения Гранта.

8) Заявитель должен иметь финансовые средства, необходимые для реализации проекта, и обязуется оплачивать за счет собственных и заемных средств **не менее 40 (сорока) процентов** стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг. В случае если Грант или часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте е) пункта 2.1 Главы 2 настоящего Сборника, Заявитель обязуется оплатить за счет собственных средств **не менее 20 (двадцати) процентов** стоимости каждого наименования Приобретения. Непосредственно за счет собственных средств - **не менее 10 (десяти) процентов** от стоимости каждого наименования Приобретений.

9) Получение Гранта возможно при условии завершения реализации проекта грантополучателя, на который ранее был получен Грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств Гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств Гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы **не более чем на 10 (десять) процентов.**

2.3. Требования, предъявляемые к заявителю

Требования, предъявляемые к Заявителю для участия в конкурсе, на дату подачи заявки:

1) Заявитель является **главой К(Ф)Х или индивидуальным предпринимателем**, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Белгородской области **более 12 (двенадцати) месяцев** со дня его регистрации;

2) Заявитель и члены К(Ф)Х **являются гражданами Российской Федерации**, объединенными родством и (или) свойством (не менее двух, включая главу хозяйства);

3) Заявитель **имеет проект по развитию семейной фермы**, содержащий план расходов с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования, а также плановые показатели деятельности. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства;

4) **проект (бизнес-план) Заявителя прошел предварительный отбор** в муниципальном районе (городском округе) по месту регистрации К(Ф)Х или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства для участия в Конкурсе на получение Грантов в соответствии с порядками (регламентами), утвержденными органами местного самоуправления;

5) у Заявителя **должны отсутствовать неисполненные обязанности** по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, **превышающей 10 (десять) тыс. рублей;**

6) Заявитель **не должен находиться в процессе реорганизации** (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

7) Заявитель **не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства;**

8) у Заявителя **должна отсутствовать просроченная задолженность** по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью;

9) в реестре дисквалифицированных лиц **должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях**, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся Заявителем;

10) Заявитель **не должен являться иностранным юридическим лицом**, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого



доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности **превышает 50 (пятьдесят) процентов;**

2.4. Перечень документов для участия в конкурсе

Для участия в конкурсе Заявитель подает заявку в Конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом Департамента, и прилагает **следующие документы:**

1) заверенную Заявителем и скрепленную печатью **выписку из Единого государственного реестра** юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявления на участие в Конкурсе;

2) заверенные Заявителем **копию его паспорта и копии паспортов членов К(Ф)Х;**

3) заверенная Заявителем и скрепленная печатью **копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе** или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) **справку об отсутствии неисполненных обязанностей** по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 (десять) тыс. рублей, срок действия которой **не более 5 (пяти) календарных дней** до даты подачи заявки, заверенную налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

5) **проект (бизнес-план)**, предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема производимой сельскохозяйственной продукции в размере **не менее 8 (восьми) процентов в год** в течение **не менее 5 (пяти) лет**, содержащий план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств Гранта;

6) **ходатайство главы администрации муниципального района** или городского округа, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект (бизнес-план), по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект (бизнес-план);

7) **документы, подтверждающие возможность Заявителя софинансировать проект** на развитие семейной фермы:

выписку/выписки из банковского счета/счетов, подтверждающую/ие наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 40 (сорока) процентов от стоимости проекта и не менее 20 (двадцати) процентов в случае, если Грант или часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте е) пункта 2.1 Главы 2 настоящего Сборника;

выписку/выписки из банковского счета/счетов, подтверждающую/ие наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере **не менее 10 (десяти) процентов** от стоимости проекта, и письмо, подтверждающее готовность финансово-кредитной организации рассмотреть возможность предоставления финансовых ресурсов для реализации проекта в объеме, удовлетворяющем требованиям подпункта 8 пункта 2.2. Главы 2 настоящего Сборника (представляется в случае, если в соответствии с проектом (бизнес-планом) предусматривается привлечение заемных средств);

заверенную Заявителем и кредитной организацией **копию кредитного договора** в случае, если часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте е) пункта 1.2 Главы 1 настоящего Сборника;

8) заверенные Заявителем и скрепленные печатью **копии документов,**

подтверждающих его право собственности на движимое и/или недвижимое имущество, участвующее в реализации проекта (бизнес-плана);

9) *акт оценки недвижимого имущества* независимым оценщиком при приобретении такого имущества в рамках проекта;

10) *документы, подтверждающие стоимость имущества*, приобретаемого за счет средства Гранта (коммерческие предложения, предварительные договоры и иное);

11) *презентацию проекта (бизнес-плана)*, отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства, на бумажном и электронном носителях;

12) *копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства* или решение индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

13) копии документов, *подтверждающих родство и (или) свойство между членами К(Ф)Х*;

14) *копию проектно-сметной документации* в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств Гранта;

15) *отчетность о производственной деятельности Заявителя* за предыдущий финансовый год или форма отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей»;

16) *согласие на обработку персональных данных*, в том числе согласие на публикацию в сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением Конкурса, по форме, утвержденной приказом Министерства.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов при защите проекта представляются Конкурсной комиссии для сличения с копиями.

3. ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КООПЕРАТИВА

Грант на развитие материально-технической базы – бюджетные ассигнования, перечисляемые министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области из областного бюджета в соответствии с решением Конкурсной комиссии на расчетный счет Кооператива, открытый им в российской кредитной организации для финансирования затрат (без учета налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Программой, в целях реализации проекта грантополучателя и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и на территориях сельских агломераций исходя из расчета создания **не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей Гранта**, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант в срок **не позднее 24 (двадцати четырех) месяцев** с даты предоставления Гранта. Приобретение имущества у члена такого Кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств Гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств Гранта, вносится в неделимый фонд Кооператива.



Сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), **действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации**, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие **не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов** (кроме ассоциированного членства). **Не менее 70 (семидесяти) процентов выручки Кооператива** должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции.

Размер Гранта на один Кооператив не может превышать 70 (семьдесят) млн рублей, но не более 60 (шестидесяти) процентов стоимости проекта грантополучателя. При использовании средств Гранта на погашение Льготного кредита средства Гранта предоставляются в размере, не превышающем 70 (семьдесят) млн рублей, но не более 80 (восемидесяти) процентов указанных затрат.

Срок использования Гранта составляет не более 24 (двадцати четырех) месяцев с даты поступления денежных средств на расчётный счет Грантополучателя, открытый им в российской кредитной организации, в соответствии с заключенным Соглашением.

3.1. Направления расходования гранта

а) **приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов** по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

б) **приобретение и монтаж оборудования и техники** для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается приказом Министерства;

в) **приобретение специализированного транспорта**, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается приказом Министерства;

г) **приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (товарного рыбоводства)**. Перечень указанного оборудования утверждается приказом Министерства;

д) **погашение не более 20 (двадцати) процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита** в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной

корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

е) **уплата процентов** по Льготному кредиту **в течение 18 (восемнадцати) месяцев** с даты получения Гранта;

ж) **приобретение и монтаж оборудования и техники** для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанных оборудования и техники утверждается приказом Министерства;

з) Средства Гранта не предоставляются **на финансовое обеспечение (возмещение части затрат)** на закладку и (или) уход за виноградниками.

Плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, по которым представляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации, сохранение созданных рабочих мест в течение **не менее чем 5 лет** с даты их создания, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего Грант, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, установленном Министерством.

3.2. Условия предоставления Гранта

1) Имущество, приобретаемое Кооперативом с участием средств Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение **5 (пяти) лет** с даты поступления денежных средств на лицевой счет Грантополучателя.

2) Имущество должно использоваться в финансово-хозяйственной деятельности Кооператива и находиться по адресу его основных производственных фондов.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств Гранта не допускается.

3) Грантополучатель обязуется в течение **5 (пяти) лет** с даты поступления денежных средств на лицевой счет Кооператива обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году, по отношению к предыдущему году не менее чем на **8 (восемь) процентов**. Данное обязательство отражается в Соглашении.

4) Грантополучатель обязуется осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в Министерство в течение не менее чем **5 лет** со дня получения Гранта.

5) Заявитель имеет финансовые средства, необходимые для реализации проекта, и обязуется оплачивать за счет собственных и заемных средств **не менее 40 (сорока) процентов** стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг. В случае если Грант или часть Гранта расходуются на цели, указанные в подпункте д) пункта 3.1 Главы 3 Сборника, Заявитель обязуется оплатить за счет собственных средств **не менее 20 (двадцати) процентов** стоимости каждого наименования Приобретения. Непосредственно за счет собственных средств – **не менее 10 (десяти) процентов** от стоимости каждого наименования Приобретений.

6) Получение Гранта возможно при условии завершения реализации проекта грантополучателя, на который ранее был получен Грант, отсутствия внесения



изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств Гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств Гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на **10 процентов**.

3.3. Требования, предъявляемые к заявителям

Требования, предъявляемые к Заявителю для участия в конкурсе, на дату подачи заявки:

1) заявитель должен быть **зарегистрированным на сельской территории** или территории сельской агломерации. Срок деятельности Заявителя **должен превышать 12 (двенадцать) месяцев** с даты регистрации;

2) в состав членов Кооператива входят **не менее десяти** сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов Кооператива (кроме ассоциированного членства);

3) **не менее 70 (семидесяти) процентов** выручки Заявителя формируется за счет осуществления переработки и (или) сбытовой деятельности;

4) заявитель **имеет проект по развитию материально-технической базы**, содержащий план расходов, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования, а также плановые показатели. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства;

5) **проект (бизнес-план)** Заявителя прошел предварительный отбор в муниципальном районе (городском округе) по месту регистрации Кооператива для участия в конкурсе на получение грантов в соответствии с порядками (регламентами), утвержденными органами местного самоуправления;

6) у Заявителя **должны отсутствовать неисполненные обязанности** по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, **превышающей 10 (десять) тыс. рублей**;

7) заявитель **не должен находиться в процессе реорганизации** (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8) заявитель **ранее не являлся получателем Гранта** либо на момент подачи документов на конкурс прошло **не менее 36 (тридцати шести) месяцев** со дня полного освоения ранее полученного Гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме;

9) у Заявителя **должна отсутствовать просроченная задолженность** по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью;

10) **в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения** о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

11) заявитель **не должен являться иностранным юридическим лицом**, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности **превышает 50 процентов**;

12) заявитель *не должен получать средства из бюджета* бюджетной системы Российской Федерации, *из которого планируется предоставление субсидии* в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Порядка предоставления грантов на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы.

3.4. Перечень документов для участия в конкурсе

Для участия в конкурсе Заявитель подает заявку в Конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом Министерства, и прилагает следующие документы:

1) заверенную Заявителем и скрепленную печатью *выписку из Единого государственного реестра юридических лиц*, по состоянию на дату, **не превышающую 30 календарных дней** до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

2) заверенные руководителем Заявителя *копию его паспорта*;

3) заверенная Заявителем и скрепленная печатью копия *свидетельства о постановке на учет в налоговом органе* или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) *справка налогового органа*, подтверждающая отсутствие у Заявителя обязанностей по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающая **10 (десять) тыс. рублей**, не превышающую **5 (пяти) рабочих дней** до даты подачи заявки, заверенная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

5) *проект (бизнес-план)*, предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции в размере **не менее 8 (восьми) процентов** в год в течение **не менее 5 лет**, содержащий план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств Гранта;

6) *ходатайство* главы администрации муниципального района или городского округа, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект (бизнес-план), по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект (бизнес-план);

7) *документы, подтверждающие возможность Заявителя софинансировать проект* на развитие материально-технической базы Кооператива:

выписку/выписки из банковского счета/счетов, подтверждающую/ие наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере **не менее 40 (сорока) процентов** от стоимости проекта и **не менее 20 (двадцати) процентов** в случае, если Грант или часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте д) пункта 3.1. Главы 3 Сборника;

выписку/выписки из банковского счета/счетов, подтверждающую/ие наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере **не менее 10 (десяти) процентов** от стоимости проекта, и письмо, подтверждающее готовность финансово-кредитной организации рассмотреть возможность предоставления финансовых ресурсов для реализации проекта в объеме, удовлетворяющем требованиям подпункта 5 пункта 3.2. Главы 3 Сборника (представляется в случае, если в соответствии с проектом (бизнес-планом) предусматривается привлечение заемных средств);

заверенную Заявителем и кредитной организацией копию кредитного договора в случае, если часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте д) пункта 3.1 Главы 3 Сборника;



8) заверенные Заявителем и скрепленные печатью **копии документов, подтверждающих его право собственности** на движимое и/или недвижимое имущество, участвующее в реализации проекта (бизнес-плана);

9) **акт оценки недвижимого имущества** независимым оценщиком при приобретении такого имущества в рамках проекта;

10) **документы, подтверждающие стоимость имущества**, приобретаемого за счет средства Гранта (коммерческие предложения, предварительные договоры и иное);

11) **презентацию проекта (бизнес-плана)**, отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства, на бумажном и электронном носителях;

12) **копию проектно-сметной документации** в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств Гранта;

13) заверенную председателем Кооператива и председателем Наблюдательного совета Кооператива, скрепленную печатью **копию реестра членов Кооператива** и ассоциированных членов Кооператива;

14) **копию решения общего собрания** членов Кооператива об утверждении проекта грантополучателя и о согласии выполнения условий получения и расходования средств Гранта;

15) **справку об объеме выручки** Кооператива за предшествующие **12 (двенадцать) месяцев** до даты подачи заявки, подтверждающую, что **не менее 70 (семидесяти) процентов** выручки Кооператива сформировано за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности Кооператива по форме, утвержденной приказом Департамента;

16) **формы отчетности о финансово-экономическом состоянии** товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год;

17) **согласие на обработку персональных данных** руководителя Кооператива, согласие на публикацию в сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением конкурса, по форме, утвержденной приказом Министерства.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов при защите проекта представляются Конкурсной комиссии для сличения с копиями.

4. ГРАНТ «АГРОПРОГРЕСС»

Грант «Агропрогресс» – бюджетные ассигнования, перечисляемые Министерством из областного бюджета в соответствии с решением Конкурсной комиссии на расчётный счет участника Программы, открытый им в российской кредитной организации;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в Проект, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, по которым представляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации, сохранение **созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 (пять) лет** с даты их создания, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, установленном Министерством;

Размер Гранта не может превышать **30 (тридцать) млн. рублей**, но не более **25 (двадцати пяти) процентов** стоимости Проекта. Срок использования Гранта составляет не более **24 (двадцать четыре) месяцев** со дня его получения.

4.1. Направления расходования гранта

- а) **на приобретение, создание и модернизацию объектов**, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции,
- б) **комплектацию указанных объектов техникой**, транспортом и оборудованием,
- в) **приобретение сельскохозяйственных животных** (кроме свиней) и птицы.
- г) допускается направление средств Гранта **на уплату процентов по кредиту**, привлеченному на реализацию Проекта, в течение **не более чем 18 (восемнадцать) месяцев** с даты получения Гранта.

4.2. Условия предоставления гранта

- 1) Планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота, предусмотренное Проектом, направленным на развитие крупного рогатого скота, не должно превышать **400 (четыреста) голов**.
- 2) Не менее **70 (семьдесят) процентов** стоимости Проекта должны быть обеспечены средствами привлекаемого на реализацию указанного проекта инвестиционного кредита, не более **25 (двадцать пять) процентов** стоимости Проекта обеспечиваются средствами Гранта, не менее **5 (пять) процентов** стоимости Проекта обеспечиваются собственными средствами получателя Гранта.
- 3) Средства Гранта **не могут быть направлены** на завершение проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализация которых начата до получения Гранта, за исключением случаев, когда реализация проекта начата в текущем финансовом году, при условии, что средства Гранта не дублируют затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта.
- 4) Размер Гранта определяется Конкурсной комиссией исходя из потребности, указанной в представляемом проекте (бизнес-плане), и **не может быть выше** предельного максимального размера Гранта.
- 5) Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств Гранта **не допускается**.
- 6) Срок использования Гранта составляет не более **24 (двадцати четырех) месяцев** с даты поступления денежных средств на расчетный счет участника Программы, открытый им в российской кредитной организации, в соответствии с заключенным Соглашением.
- 7) Срок использования Гранта или части средств Гранта может быть продлен на основании личного заявления участника Программы по решению Конкурсной комиссии, но не более чем **на 6 (шесть) месяцев**. Основанием для принятия Конкурсной комиссией решения о продлении срока использования Гранта является документальное подтверждение участником Программы наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств Гранта в установленный срок. Данное решение оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии и дополнительным соглашением к Соглашению.
- 8) Имущество, приобретаемое участником Программы с участием средств Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение **5 (пяти) лет** с даты поступления денежных средств на лицевой счет участника Программы.
- 9) Имущество **должно использоваться** в финансово-хозяйственной деятельности Заявителя и находиться по адресу его основных производственных фондов.
- 10) Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств Гранта **не допускается**.
- 11) Участник Программы обязуется в течение **5 (пяти) лет** с даты поступления денежных средств на расчетный счет участника Программы обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном



году, по отношению к предыдущему году не менее чем на **8 (восемь) процентов**. Данное обязательство отражается в Соглашении.

12) Участник Программы обязуется осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации Проекта в Министерство в соответствии нормами в течение не менее чем **5 (пять) лет** со дня получения Гранта.

13) Заявитель имеет финансовые средства, необходимые для реализации Проекта, и обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее **5 (пяти) процентов** стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг.

14) Получение Гранта возможно при условии завершения реализации Проекта, на который ранее был получен соответствующий Грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного Проекта с участием средств Гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного Проекта с участием средств Гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем **на 10 (десять) процентов**.

Внесение изменений в плановые значения показателей на стадии ведения деятельности осуществляется на основании дополнительного соглашения к Соглашению, которое заключается при условии предварительного согласования с Конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия принимает решение о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и Соглашение. Указанное в настоящем пункте решение оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии.

Повторное получение Гранта возможно при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного Проекта в полном объеме, но не ранее чем, через **36 (тридцать шесть) месяцев** с даты получения предыдущего Гранта;

4.3. Требования, предъявляемые к заявителям

Требования, предъявляемые к Заявителю для участия в конкурсе, на дату подачи заявки:

1) Заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим деятельность более **24 (двадцати четырех) месяцев** со дня его регистрации на сельской территории или территории сельской агломерации Белгородской области.

2) Заявитель прошел отбор в кредитной организации и получил одобрение кредитного комитета на предоставление ему инвестиционного кредита на реализацию проекта.

3) Заявитель имеет проект по развитию своего хозяйства, содержащий план расходов с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования, а также плановые показатели деятельности. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства.

3) проект (бизнес-план) прошел предварительный отбор в муниципальном районе (городском округе) по месту регистрации Заявителя, являющегося сельскохозяйственным товаропроизводителем, для участия в конкурсе на получение Грантов в соответствии с порядками (регламентами), утвержденными органами местного самоуправления.

4) у Заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей **10 (десять) тыс. рублей**;

5) Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

б) у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в

бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью.

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом;

8) Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает **50 (пятьдесят) процентов**;

9) Заявитель не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов.

4.4. Перечень документов для участия в конкурсе

Для участия в конкурсе Заявитель подает заявку в Конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом Министерства, и прилагает **следующие документы**:

1) заверенную Заявителем и скрепленную печатью **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц**, по состоянию на дату, не превышающую **30 (тридцать) календарных дней** до даты подачи заявления на участие в конкурсе;

2) заверенную Заявителем и скрепленную печатью **копию сведений из Единого реестра** субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) заверенные Заявителем и скрепленные печатью **копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Заявителя**;

4) заверенные Заявителем копия паспорта руководителя Заявителя;

5) заверенные Заявителем и скрепленные печатью **копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Заявителя**;

6) заверенная Заявителем и скрепленная печатью **копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе** или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц;

7) **справку об отсутствии неисполненных обязанностей** по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей **10 (десять) тыс. рублей**, срок действия которой не более **5 (пяти) календарных дней** до даты подачи заявки, заверенную налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной;

8) **проект (бизнес-план)**, включающий перечень расходов Гранта, а также предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции, согласованный Министерством и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию Проекта инвестиционного кредита;

9) **ходатайство главы администрации** муниципального района или городского округа, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект (бизнес-план), по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей



проект (бизнес-план);

10) *выписку/выписки из банковского счета/счетов*, подтверждающую/ие наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее **5 (пяти) процентов** от стоимости проекта;

11) заверенную Заявителем и кредитной организацией *копию договора предоставления льготного инвестиционного кредита* в размере не менее **70 (семидесяти) процентов** от стоимости проекта;

12) заверенные Заявителем и скрепленные печатью *копии документов, подтверждающих его право собственности* на движимое и/или недвижимое имущество, участвующее в реализации проекта (бизнес-плана);

13) *акт оценки недвижимого имущества независимым оценщиком* при приобретении такого имущества в рамках проекта;

14) *документы, подтверждающие стоимость имущества*, приобретаемого за счет средства Гранта (коммерческие предложения, предварительные договоры и другое);

15) *презентацию проекта (бизнес-плана)*, отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства, на бумажном и электронном носителях;

16) *копию проектно-сметной документации* в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств Гранта, заверенную Заявителем и скрепленную печатью;

17) *бухгалтерский отчет за последние два года* и на последнюю отчетную дату, подтверждающие осуществление производственной деятельности не менее **24 (двадцати четырёх) месяцев**;

18) *документы, подписанные держателем реестра акционеров* акционерного общества и скрепленные печатью указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей **50 (пятьдесят) процентов** (в случае, если Заявителем является акционерное общество);

19) *справку о системе налогообложения*, заверенную соответствующими органами по месту регистрации Заявителя;

20) *согласие на обработку персональных данных* руководителя Заявителя, в том числе согласие на публикацию в сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением конкурса, по форме, утвержденной приказом Министерства.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов при защите проекта представляются Конкурсной комиссии для сличения с копиями.

III. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ РАЗВИТИЯ И МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

1. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КООПЕРАЦИИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИЕЙ БЕЛГОРОДСКОГО ОБЛАСТНОГО ФОНДА ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Содействие в популяризации продукции субъектов МСП и «самозанятых» граждан:

Услуга по содействию в популяризации товаров, работ и услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, (изготовление и размещение рекламно-информационных материалов в средствах массовой информации, социальных сетях; изготовление и тиражирование печатных рекламно-информационных материалов; изготовление и размещение материалов наружной рекламы; изготовление и тиражирование аудио- и видеоматериалов рекламно-информационного характера, создание (доработка) сайта, интернет-магазина и иное).

Размер:

до 300 тыс. рублей (расходы ФОНДА МКК БОФПМСП составляют не более 80% затрат на оказание Услуг) для субъектов МСП и до 150 тыс. рублей (расходы ФОНДА МКК БОФПМСП составляют не более 80% затрат на оказание Услуг) для самозанятых граждан.

Получатели:

все субъекты МСП и самозанятые граждане.

Условия предоставления:

1. Получатель (получатели) услуги по популяризации определяется по результатам отбора.
2. Услуги по популяризации предоставляются:
 - 2.1. субъектам малого и среднего предпринимательства:
 - осуществляющим деятельность на территории Белгородской области;
 - соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - не имеющим стоп-факторов по итогам оценки количественных и качественных показателей деятельности на основании данных открытых источников, разработанной АО «Корпорация «МСП», на цифровом ресурсе www.lkmsp.smbn.ru;
 - 2.2. самозанятым гражданам:
 - осуществляющим деятельность на территории Белгородской области;
 - соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
3. Для участия в отборе субъект малого и среднего предпринимательства, самозанятый гражданин представляют заявление на предоставление услуг по популяризации с приложением карточки получателя услуг и обязательства о проведении оплаты на условиях софинансирования в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора. Самозанятый гражданин дополнительно к заявлению представляет:
 - «Справку о постановке на учет (снятие с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход»;
 - «Справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный



доход» за период применения налога на профессиональный доход.

4. Предоставление услуг по популяризации осуществляется организациями, занимающимися проведением информационной кампании для субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан на основании заключенного трехстороннего договора о предоставлении услуг по популяризации.

Информационно-консультационные услуги Центра поддержки предпринимательства:

- проведение для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также самозанятых граждан и для субъектов малого и среднего предпринимательства конференций, форумов, круглых столов и иных мероприятий;
- консультирование об услугах ЦПП по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
- консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также самозанятых граждан;
- консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);
- консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан, в том числе физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности (разработка маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, рекламной кампании, разработка и продвижение средств индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятого гражданина, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятого гражданина, организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг);
- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятого гражданина в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);
- консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан;
- предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;
- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан.

Получатели:

физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъекты малого и среднего предпринимательства, а также самозанятые граждане.

Условия предоставления:

Услуги предоставляются на основании устного обращения, обращения, поданного в электронном виде, и (или) заявления.

Услуги предоставляются:

- физическим лицам, планирующим осуществление предпринимательской деятельности на территории Белгородской области;
- субъектам малого и среднего предпринимательства: - осуществляющим деятельность на территории Белгородской области; - соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- самозанятым гражданам: - осуществляющим деятельность на территории Белгородской области; - соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Образовательные услуги Центра поддержки предпринимательства:

- организация и проведение программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также самозанятых граждан (семинары, тренинги, мастер-классы, вебинары, и иные мероприятия);
- организация проведения программ и проектов, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность категории молодежи в возрасте 14-17 лет.

Получатели:

физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъекты малого и среднего предпринимательства, а также самозанятые граждане.

Условия предоставления:

Предоставление образовательных услуг осуществляется на основании заявления о предоставлении образовательных услуг и карточки получателя услуг (для субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан).

Услуги предоставляются:

- физическим лицам, планирующим осуществление предпринимательской деятельности на территории Белгородской области;
- субъектам малого и среднего предпринимательства: - осуществляющим деятельность на территории Белгородской области; - соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- самозанятым гражданам: - осуществляющим деятельность на территории Белгородской области; - соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

За информацией о других видах поддержки обращаться

Центр «Мой Бизнес» (г. Белгород, ул. Королева, д. 2 «А», корп. 3.



**2.ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ АПК
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИННОВАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА»**

2.1.Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

Центр выстраивает работу по принципу «одного окна», сопровождает деятельность действующих и вновь созданных кооперативов и оказывает комплексную консалтинговую, информационную и образовательную поддержку.

Консалтинговые услуги

1) **Проведение совещаний, семинаров и конференций** для сельскохозяйственных товаропроизводителей на региональном и муниципальном уровнях по вопросам развития сельскохозяйственной кооперации.

2) **Групповые и индивидуальные консультации** для малых форм хозяйствования по вопросам

3) **Подготовка документации**, необходимой для:

- регистрации, реорганизации и ликвидации сельскохозяйственных кооперативов в органах ФНС;
- направления в кредитные и лизинговые организации с целью получения заемного финансирования;
- участия малых форм хозяйствования в программах государственной поддержки (разработка бизнес-плана, составление ТЭО, содействие в подготовке проектно-сметной и разрешительной документации);
- подготовка иных документов, необходимых для организации и развития деятельности сельскохозяйственного кооператива и их юридическая экспертиза (положения, договоры, соглашения, должностные инструкции и т.д.).

4) **Разработка, издание и распространение Сборников информационных материалов** по вопросам деятельности сельскохозяйственных кооперативов.

5) **Проведение маркетинговых исследований** по актуальным направлениям АПК.

Все разработанные материалы (типовая документация, методические рекомендации, маркетинговые исследования) тиражируются и распространяются на районные администрации, малые формы хозяйствования, а также размещаются на информационном портале Центра компетенций в личном кабинете.

6) **Формирование и ведение каталога инновационных разработок АПК** с целью содействия внедрению инновационных технологий в сельском хозяйстве.

7) **Ведение реестров:**

- зарегистрированных на территории Белгородской области К(Ф)Х и сельскохозяйственных кооперативов;
- мер государственной поддержки малых форм хозяйствования.

8) **Организация демонстрационных площадок и проведение семинаров** с целью содействия малым формам хозяйствования в подборе сельскохозяйственной техники, оборудования, сырья и материалов для осуществления ими эффективной деятельности.

Информационно-аналитические услуги:

1) **Информационное обеспечение о существующих мерах поддержки сельскохозяйственных кооперативов.**

В рамках данного направления в еженедельный бюллетень ОГАУ «ИКЦ АПК» включены разделы Центров компетенций, в которых публикуется информация:

- ✓ о мерах поддержки сельскохозяйственных кооперативов;
- ✓ об успешном опыте ведения деятельности региональных сельскохозяйственных кооперативов;
- ✓ о мероприятиях Центров компетенций;
- ✓ иная новостная информация относящаяся к развитию деятельности сельскохозяйственных кооперативов.

2) *Привлечение сельскохозяйственных товаропроизводителей к участию в выставочно-ярмарочных, конгрессных и иных мероприятиях с целью популяризации региональных товаров.*

3) *Организация деловых контактов с представителями бизнес - сообщества с целью выстраивания партнерских взаимоотношений с малыми формами хозяйствования*

4) *Составление бизнес-справочника предприятий АПК*

5) *Размещение рекламы в информационных материалах ОГАУ «ИКЦ АПК» и на официальном сайте в целях популяризации продукции и содействию расширению сбыта*

6) *Работа с информационными ресурсами:*

-содействие в регистрации учетной записи сельскохозяйственного товаропроизводителя на информационных ресурсах;

- организация системы сбыта продукции с использованием информационных ресурсов.

Образовательные услуги:

1) *Разработка и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам* повышения квалификации для сельскохозяйственных товаропроизводителей – субъектов МСП, а также личных подсобных хозяйств, государственных и муниципальных служащих и других заинтересованных лиц.

Основные элементы образовательных программ:

- ✓ Основы бизнес-планирования членов кооперативов
- ✓ Правила работы сельскохозяйственных кооперативов (учредительные документы, положения)
- ✓ Формирование имущества сельскохозяйственных кооперативов (образование и использование фондов)
- ✓ Бухгалтерский учет и налогообложение сельскохозяйственных кооперативов
- ✓ Управление кооперативом (какие органы управления и как они работают)
- ✓ Бережливое производство
- ✓ Органическое производство в растениеводстве, животноводстве, пчеловодстве и аквакультуре
- ✓ Сертификация органического производства

2) *Проведение обучающих программ, тренингов, семинаров для всех заинтересованных лиц, посвященных:*

- ✓ основам ведения предпринимательской деятельности;
- ✓ повышению производительности труда субъектами МСП, бережливому производству;
- ✓ бухгалтерскому учету в сельскохозяйственных кооперативах, в том числе с привлечением представителей РСОРССКС «Агроконтроль», РС «Алтайагроконтроль»;
- ✓ особенностям кооперативной деятельности;
- ✓ обмену опытом наиболее успешных действующих кооперативов Белгородской области.

По итогу обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации выдается удостоверение о повышении квалификации и все материалы обучения. Участникам обучающих программ, тренингов, семинаров выдаются сертификаты.

2.1.1.РССК Белгородской области «Белогорье»

РССК Белгородской области «Белогорье» учрежден 15 октября 2018 года является членом РСО «Агроконтроль»



Виды оказываемых услуг:

1) *Анализ финансово-хозяйственной деятельности кооператива*, оценка стоимости имущества, оценка предприятий как имущественных комплексов и предпринимательских рисков;

2) *Постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учёта*;

3) *Ведение реестра членов* и ассоциированных членов кооперативов;

4) *Консультирование по правовым, управленческим, экономическим, налоговым, бухгалтерским и финансовым вопросам*, а также представительство в судебных и налоговых органах по таможенным и налоговым спорам;

5) *Информационные и иные связанные с ревизионной деятельностью и способствующие улучшению результатов* финансово-хозяйственной деятельности кооперативов, союзов кооперативов услуги.

2.2. Центр компетенций по внедрению принципов бережливого управления

Задачи центра компетенций по внедрению принципов бережливого управления:

- оказание качественной методической и информационной поддержки агропромышленным предприятиям,
- адаптация и внедрение актуальных разработок, методов, пособий в сфере бережливого производства.

Цель внедрения бережливого производства:

- распространение инновационного управленческого опыта применения бережливых технологий, способствующих повышению уровня профессиональной компетентности специалистов предприятий агропромышленного сектора.

Центр компетенций осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) Проектные разработки;
- 2) Внедрение технологий бережливого производства в деятельность агропромышленных предприятий Белгородской области;
- 3) Подготовка методических материалов для агропромышленных предприятий Белгородской области.

В рамках проекта осуществляется:

- координация действий сельскохозяйственных организаций
- участие в реализации информационных, обучающих и просветительских программ по вопросам использования принципов «бережливого управления» с учетом опыта департамента
- методологическая поддержка и обучение работников сельхоз предприятий

Центром компетенций совместно с проектным отделом Департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области была разработана фабрика процессов по сбору и дальнейшей обработке яблок под названием «Сбор урожая» на базе Департамента.

Обучение на Фабрике процессов нацелено на изменение традиционного представления об управлении производственными процессами, на освоение и отработку умений и навыков бережливого производства, а также получение представления о корпоративной культуре бережливого производства.

2.3. Центр компетенций органического производства

По поручению Губернатора Белгородской области Е.С. Савченко 25 апреля 2019 года был создан Центр компетенций по развитию органического производства в регионе на базе ОГАУ «ИКЦ АПК».

Любой производитель желающий вести органическое производство имеет возможность обратиться в ЦК для получения интересующей информации и квалифицированной консультации.

ОГАУ «ИКЦ АПК» совместно с департаментом АПК и ВОС разработан план комплекса мероприятий для развития органического производства в регионе при прямом взаимодействии с Союзом органического земледелия и Роскачеством.

В настоящее время рынок органического сельскохозяйственного производства в регионе продолжает активно формироваться благодаря регулярному проведению **Центром компетенции комплекса мероприятий:**

- Профильное обучение (ДПО)
- Обучающие информационные семинары
- Демонстрационные площадки
- Продвижение направлений в СМИ
- Сертификация продукции

В 2020 году открыто первое в России представительство Союза органического земледелия на базе ОГАУ «ИКЦ АПК». Представительство Союза – эффективная коммуникационная площадка для лоббирования и продвижения общих интересов. Союз объединяет всех сторонников органического производства.

Подписано соглашение ОГАУ «ИКЦ АПК» с Союзом органического земледелия, которое позволяет производителям и потребителям органической продукции Белгородской области принимать участие в образовательных федеральных программах, в составе группы Союза.

ОГАУ «ИКЦ АПК» подписано соглашение с АНО «Российской системой качества» в рамках которого ведется совместная работа по развитию органического производства в АПК Белгородской области. Для сельхозтоваропроизводителей региона желающих сертифицировать своё органическое производство по ГОСТ 33980-2016. Центр компетенций ОГАУ «ИКЦ АПК» обеспечивает сопровождение заявителя в аккредитованный орган по сертификации Роскачества.

Цели ЦК:

- Организация развитой системы обучения технологиям производства и переработки органической продукции.
- Обучение сельхозтоваропроизводителей на обучающих мероприятиях ОГАУ «ИКЦ АПК» по направлениям органического и экологического производства.
- Сертификация не менее сельхозтоваропроизводителей Белгородской области по СДС зарегистрированным ОГАУ «ИКЦ АПК».
- Сопровождение сертификации сельхозпроизводителей Белгородской области в аккредитованном органе по сертификации (Роскачество) - по ГОСТ 33980-2016.



